

Zarządzenie Nr 11/2026
Dyrektora Żłobka Miejskiego z Oddziałami Integracyjnymi Iskierka
w Skierniewicach
z dnia 17.07.2026r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Żłobka Miejskiego z Oddziałami Integracyjnymi Iskierka w Skierniewicach.

Działając na podstawie art. 13. ust. 1 i art. 21 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 798) w związku z § 8 ust. 1 Statutu Żłobka stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLVI/3/2018 Rady Miasta Skierniewice z dnia 18 stycznia 2018 r. Statut Żłobka Miejskiego w Skierniewicach w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Skierniewicach zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Organizacyjny Żłobka Miejskiego z Oddziałami Integracyjnymi Iskierka w Skierniewicach.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2026 roku.

Marzena Krawczyk
Dyrektor Żłobka Miejskiego
z Oddziałami Integracyjnymi Iskierka
w Skierniewicach

REGULAMIN ORGANIZACYJNY ŻŁOBKA MIEJSKIEGO Z ODDZIAŁAMI INEGRACYJNYMI ISKIERKA W SKIERNIEWICACH

§ 1

Podstawa prawna

1. Żłobek jest jednostką organizacyjną Miasta Skierniewice i działa na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 798)
 - 2) Uchwały Nr XLVI/3/2018 Rady Miasta Skierniewice z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Skierniewicach,
 - 3) Uchwały Rady Miasta Skierniewice Nr IV/64/2024 z dnia 25 września 2025 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za w Żłobku Miejskim w Skierniewicach,
 - 4) Niniejszego Regulaminu Organizacyjnego.
2. Regulamin Organizacyjny Żłobka, zwany dalej Regulaminem, określa organizację pracy Żłobka.
3. Postanowienia Regulaminu określają w szczególności:
 - 1) organizację pracy Żłobka, w tym czas pracy oraz ramowy rozkład dnia pobytu dziecka w Żłobku,
 - 2) zasady funkcjonowania Żłobka, w tym nabór dzieci do Żłobka,
 - 3) zakres współpracy ze Żłobkiem Rodziców,
 - 4) organizację opieki nad dziećmi w Żłobku, w tym:
 - a) prawa i obowiązki Rodziców,
 - b) prawa dziecka.

§2

Postanowienia ogólne

1. Żłobek nosi nazwę „Żłobek Miejski z Oddziałami Integracyjnymi ISKIERKA w Skierniewicach”.
2. Podmiotem tworzącym Żłobek jest Miasto Skierniewice.
3. Sprawuje opiekę wychowawczo- dydaktyczną nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 roku życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi uwzględniając rodzaj niepełnosprawności.
4. Żłobek prowadzi działalność w Skierniewicach przy ul. Rawskiej 58.
5. Obszarem działalności Żłobka jest Miasto Skierniewice.
6. Żłobek pracuje w dni robocze w godzinach od 6.30 do 17.00.
7. Żłobek jest samodzielną jednostką budżetową, nieposiadającą osobowości prawnej.
8. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, w wyjątkowych sytuacjach (np. remont, prace porządkowe, zmiany organizacyjne) zostaje zamknięty na czas wykonywania powyższych czynności. Żłobek może być również zamknięty z przyczyn niezależnych od organu prowadzącego na mocy decyzji organów państwowych.
9. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta.

§ 3

Cele i zadania oraz zakres udzielanych świadczeń

1. Żłobek spełnia funkcję opiekuńczą, wychowawczą i dydaktyczną.
2. Wspomaga indywidualny rozwój dziecka.
3. W miarę możliwości świadczy usługi opiekuńczo - wychowawcze dla dzieci niepełnosprawnych uwzględniając rodzaj niepełnosprawności.
4. W Żłobku realizowany jest plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny, z uwzględnieniem praw zawartych w Konwencji o Prawach Dziecka.
5. Dziecko w Żłobku ma zapewnione poszanowanie i ochronę godności osobistej i życzliwą atmosferę.
6. W czasie pobytu dziecka w żłobku dziecko ma zapewnione wyżywienie zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi, uwzględniające żywienie dietetyczne.
7. Żłobek współpracuje z rodzicami.
8. Żłobek umożliwia rodzicom uczestnictwo w zajęciach otwartych po uzgodnieniu z opiekunami grup i zatwierdzeniu terminu przez dyrektora.
9. Żłobek organizuje dla rodziców warsztaty tematyczne, umożliwia udział w uroczystościach okolicznościowych i imprezach plenerowych w żłobku.
10. Rodzice mogą indywidualnie umawiać się z opiekunem na dni konsultacyjne.
11. Termin i godzinę spotkania konsultacyjnego rodzice ustalają w sekretariacie żłobka.

§ 4

Odpłatność

1. Pobyt dziecka jest odpłatny i składa się z dwóch elementów: - opłaty miesięcznej za pobyt - opłaty za wyżywienie w/g aktualnie obowiązującej stawki żywieniowej.
2. Opłaty ustalane są przez Radę Miasta Skierniewice w drodze uchwały.
3. Informacja o wysokości miesięcznych opłat jest przekazywana rodzicom do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.
4. Informację można również uzyskać telefonicznie lub osobiście w sekretariacie Żłobka.
5. Opłaty należy wносить do 20-go każdego miesiąca w formie przelewu lub wpłaty na wskazany rachunek bankowy (załącznik nr 1 do regulaminu).
6. Opłaty mogą ulec zmianie w przypadku wzrostu kosztów utrzymania dziecka w Żłobku.
7. Nadpłaty za pobyt i wyżywienie są zaliczane na poczet opłaty za kolejny miesiąc lub na wniosek rodzica zwracane na wskazany rachunek bankowy.
8. Od opłat wniesionych po terminie płatności, są naliczane odsetki ustawowe jak za opóźnienie.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wpływu na rachunek bankowy Żłobka Miejskiego w Skierniewicach.

§ 5

Warunki naboru dzieci do Żłobka

1. Rekrutacja podstawowa odbywa się w terminie 01.03.-31.03. każdego roku.
2. Rodzic/opiekun pobiera ze strony internetowej Żłobka www.zlobekskierniewice.pl, którą w terminie do 31.03. składa w sekretariacie Żłobka przy ul. Rawskiej 58.
3. Rekrutacja obejmuje dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Skierniewice.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności.
5. Wyniki rekrutacji ogłaszane są w siedzibie Żłobka w terminie od 5 maja danego roku.
6. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się przez cały rok w miarę występowania wolnych miejsc.
7. Szczegółowe prawa i obowiązki określa umowa, którą rodzic/opiekun zobowiązany jest podpisać w wyznaczonym terminie. W przypadku braku umowy dziecko zostaje skreślone z listy dzieci zapisanych do Żłobka.
8. Warunki rozwiązania określa umowa.
9. Na pisemny wniosek rodziców/opiekunów można zawiesić dziecko w uczęszczaniu do żłobka z powodów zdrowotnych lub rodzinnych. Okres zawieszenia nie może być krótszy niż 3 miesiące i rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu wniosku. Rodzic jest zobowiązany w terminie 14 dni przed upływem okresu zawieszenia powiadomić o powrocie dziecka do Żłobka lub o przedłużeniu okresu zawieszenia. Brak informacji o powrocie do żłobka lub dalszym zawieszeniu skutkuje skreśleniem dziecka z listy dzieci uczęszczających do Żłobka.
10. Dyrektor Żłobka może przyjąć dziecko poza naborem, jeżeli zakładana nieobecność dziecka zapisanego do Żłobka nie jest krótsza niż 3 miesiące.
11. Odbywa się to na podstawie umowy pisemnej zawartej między dyrektorem Żłobka a rodzicami dziecka.

§ 6

Organizacja żłobka

1. Dziecko jest przyprowadzane i odbierane przez rodziców lub opiekunów prawnych.
2. W wyjątkowych sytuacjach dziecko może być odebrane przez inne osoby dorosłe upoważnione pisemnie przez rodziców, legitymujące się dowodem tożsamości.
3. Dziecko powinno być przyprowadzane do Żłobka najpóźniej do godziny 8.30.
4. W przypadku nieprzewidzianych zdarzeń skutkujących spóźnieniem należy niezwłocznie zawiadomić placówkę telefonicznie- 506 995 810, 509 784 227 lub 509 784 228.
5. Rodzic przyprowadza dziecko do Żłobka, przebiera w szatni, zaprowadza do grupy i powierza dziecko pod opiekę opiekuna.
6. Praca w żłobku oparta jest o Ramowy Rozkład Dnia:

06.30-08.30 przyjmowanie dzieci

08.30-08.45 mycie rąk, przygotowanie do śniadania

08.45- 09.15 śniadanie

09.15- 10.00 czynności higieniczne

10.00- 11.00 zajęcia dydaktyczno- wychowawcze zgodne z planem pracy

11.00- 11.45 czynności higieniczne, przygotowanie do obiadu

11.45- 12.15 obiad

12.15- 12.30 przygotowanie do snu (czynności higieniczne, przebieranie)

12.30- 14.30 leżakowanie

14.30- 14.45 czynności higieniczne, przygotowanie do podwieczorku

14.45- 15.00 podwieczorek

15.00- 17.00 zajęcia dowolne

(w grupach dzieci do pierwszego roku życia rytm dnia oraz godziny posiłków dostosowane są indywidualnie do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci).

7. Do Żłobka nie mogą uczęszczać dzieci z objawami chorobowymi (katar, kaszel, wysypki, wszelkie zmiany skórne, problemy gastryczne). Opiekun w przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka oraz w okresie sezonu grypowego lub epidemicznego mierzy temperaturę ciała dziecka. Nie mogą być przyjmowane dzieci z temperaturą ciała powyżej 37,5 stopni C. Dziecko z objawami chorobowymi nie zostaje przyjęte.
8. W przypadku podejrzenia choroby zakaźnej, w trakcie pobytu w placówce, dziecko jest odizolowane w pomieszczeniu izolatki. Opiekun informuje niezwłocznie rodzica, który jest zobowiązany do natychmiastowego odebrania dziecka z placówki.
9. W przypadku wątpliwości dotyczącej choroby dziecka dyrektor lub opiekun może żądać zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań w uczęszczaniu do Żłobka.
10. W przypadku występowania chorób pasożytniczych (wszawica, owsiki) dziecko jest natychmiast odizolowane, grupa, w której przebywa jest zamknięta, rodzice dzieci z grupy i grup sąsiednich są natychmiast powiadomieni.
11. Dziecko oraz rodzina z najbliższego otoczenia muszą być przeleczeni i okazać po zakończonym leczeniu stosowne zaświadczenie (nie dotyczy wszawicy) o możliwości powrotu do Żłobka.
12. Wszystkie pomieszczenia, w których przebywały chore dzieci są myte, dezynfekowane zgodnie z instrukcją postępowania w przypadku wystąpienia chorób pasożytniczych oraz zgodnie z zaleceniami PPIS w Skierniewicach.
13. Rodzic/ opiekun ma obowiązek poinformować opiekuna o przewlekłych problemach zdrowotnych dziecka, alergiach i wskazaniach żywieniowych.
14. W przypadku alergii u dziecka rodzic zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia od lekarza alergologa. Zaświadczenie musi zawierać zalecenia o potrzebie specjalnego żywienia lub pielęgnacji dziecka.
15. W razie potrzeby rodzic dostarcza artykuły żywnościowe niezbędne do zapewnienia dziecku żywienia dietetycznego.
16. Model żywienia należy uzgodnić z dietetykiem lub intendentem żłobka z 3 dniowym wyprzedzeniem.
17. Rodzic/opiekun wyraża zgodę pisemną na udzielanie pomocy medycznej lub przewiezienie dziecka do placówki medycznej w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.
18. Rodzic/opiekun ma obowiązek poinformować personel o wszelkich zmianach danych teleadresowych.

19. Rodzic/opiekun ma obowiązek wyposażyć dziecko w odzież na zmianę, pampersy, smoczki, butelki i inne rzeczy niezbędne do funkcjonowania dziecka w Żłobku.
20. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do przyprowadzania dziecka, którego stan higieniczny nie budzi wątpliwości: czyste, krótkie paznokcie, czyste i związane w miarę możliwości włosy, włosy wolne od pasożytów, w miarę możliwości od ciemieniuchy, odzież czysta, wygodna niekrępująca ruchów, ułatwiająca naukę samodzielnego korzystania z toalety.
21. Po wydaniu dziecka przez opiekuna, za bezpieczeństwo dziecka odpowiada rodzic. Rodzic zobowiązany jest do nadzoru nad dzieckiem zwłaszcza w kwestii zakazu poruszania się po części technicznej i administracyjnej placówki, ze szczególnym zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo na terenie parkingu.
22. Personel Żłobka nie ponosi odpowiedzialności za prywatne zabawki i przedmioty przyniesione przez dzieci do placówki.
23. Ze względów bezpieczeństwa, dziecko pozostawione pod opieką Żłobka nie może nosić kolczyków. Jeżeli rodzice/opiekunowie uznają, że dziecko musi nosić kolczyki są zobowiązani do wypełnienia oświadczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

§ 7

Rada Rodziców

1. W Żłobku może być utworzona Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.
2. O utworzeniu Rady Rodziców decydują rodzice za pomocą ankiety przeprowadzanej co roku w terminie do 30 września.
3. Wyniki ankiety są publikowane na tablicy ogłoszeń.
4. Rada Rodziców uchwała Regulamin swojej działalności w oparciu o przepisy Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do trzech lat.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Za organizację pracy Żłobka odpowiedzialny jest dyrektor Żłobka.
2. Rodzice oddający swoje dzieci pod opiekę Żłobka zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania niniejszego regulaminu.

Załącznik nr 1

1. Wpłaty za pobyt dziecka w żłobku i opłata za wyżywienie powinna być wniesiona na rachunek bankowy o numerze:

37 1020 3352 0000 1402 0193 4470

2. Przelew lub wpłata powinna być dokonana **do 20 każdego miesiąca** w dwóch odrębnych przelewach/wpłatach:

- Opłata za pobyt
- Opłata żywienie

W tytule wpłaty należy **wpisać nazwisko i imię dziecka, numer nadany przy przyjęciu, miejsce uczęszczania, oraz miesiąc, za który wnoszona jest opłata.**

Odbiorcą wpłaty jest Żłobek Miejski z Oddziałami Integracyjnymi ISKIERKA w Skierniewicach, ul. Rawska 58.

Załącznik nr 2

Oświadczenie

Oświadczam/y, że jesteśmy świadomi ryzyka wypadków lub zdarzeń powodujących uszczerbek na zdrowiu naszego dziecka z powodu noszenia kolczyków (imię i nazwisko dziecka). W przypadku takich zdarzeń, nie będziemy dochodzić żadnych roszczeń.

Data.....

Podpisy rodziców/opiekunów

.....

.....